



Положение об общежитиях федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Читинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**ЧИТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ**

**ПРИНЯТО**

Учёным советом ФГБОУ ВО ЧГМА  
Минздрава России  
Протокол № 5 от «19» декабря 2023г.  
Учёный секретарь Учёного совета ФГБОУ ВО  
ЧГМА  
Минздрава России

                                 Н.Н. Волнина

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава  
России, д.м.н., доцент



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
ОБ ОБЩЕЖИТИЯХ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧИТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ  
МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ» МИНИСТЕРСТВА  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общежитиях федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Читинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее соответственно – Положение, ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, учреждение) разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14.05.2021г. № 292/пр «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями», Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации 10.07.2007г., уставом ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение устанавливает:

- порядок заселения в общежитие и выселения из него;
- порядок предоставления мест в общежитии иногородним семейным обучающимся;
- права и обязанности проживающих в общежитии;
- права и обязанности администрации ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России и администрации общежития;
- порядок оплаты за проживание в общежитии;
- порядок деятельности общественных организаций обучающихся и органов самоуправления проживающих в общежитии.

1.3. Общежития ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России предназначены для временного проживания и размещения:

- иногородних студентов, ординаторов, аспирантов, обучающихся по очной форме обучения - на период обучения;
- абитуриентов - на период прохождения вступительных испытаний;
- работников ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России – на период трудовых отношений.

1.4. Иностранцы граждане, принятые на обучение в ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России по межгосударственным договорам, договорам между Министерством науки и высшего образования Российской Федерации или Министерством здравоохранения Российской Федерации и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по прямым договорам, заключаемым ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России с

иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами, размещаются в общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.5. При условии полной обеспеченности местами в общежитии обучающихся из числа категорий, указанных в пунктах 1.3 и 1.4 настоящего Положения, и наличии свободных мест ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России по согласованию с Первичной организации Профсоюза сотрудников и обучающихся Читинской государственной медицинской академии (далее - профком) вправе принять решение о размещении в общежитии:

- обучающихся, имеющих постоянное место жительства на территории г. Читы Забайкальского края и населенных пунктов, находящихся в транспортной доступности от г. Читы Забайкальского края;

- иногородних граждан, обучающихся по программам дополнительного профессионального образования: программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки.

1.6. Настоящее Положение распространяет свое действие на общежития, находящиеся по следующим по адресам:

- общежитие № 1 - Забайкальский край, г. Чита, ул. Хабаровская, д. 2;
- общежитие № 3 - Забайкальский край, г. Чита, ул. Бабушкина, д. 48;
- общежитие № 4 - Забайкальский край, г. Чита, ул. Бабушкина, д. 44, пом. 2;
- общежитие № 5/1 - Забайкальский край, г. Чита, ул. Балябина, д. 14, корпус № 1;
- общежитие № 5/2 - Забайкальский край, г. Чита, ул. Балябина, д. 14, корп. 2.

1.7. Решением Ученого совета ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России общежития, указанные в пункте 1.6 настоящего Положения, могут быть объединены в студенческий городок.

1.8. Общежития находятся в составе ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России в качестве структурных подразделений и содержатся за счет средств, выделяемых учреждению из федерального бюджета, платы за пользование общежитием, а также других средств, поступающих от приносящей доход деятельности ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

1.9. В ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России при вселении лиц, нуждающихся в предоставлении жилой площади, принято следующее закрепление общежитий:

- 1) общежития для обучающихся (далее – студенческие общежития):
  - лечебный факультет - общежитие № 1 (Забайкальский край, г. Чита, ул. Хабаровская, д. 2);
  - педиатрический факультет - общежитие № 3 (Забайкальский край, г. Чита, ул. Бабушкина, д. 48);
  - стоматологический факультет - общежитие № 4 (Забайкальский край, г. Чита, ул. Бабушкина, д. 44, пом. 2);

- обучающиеся по программам ординатуры, семейные обучающиеся - общежитие № 5/1 (Забайкальский край, г. Чита, ул. Балябина, д. 14, корпус № 1);

2) общежитие для работников учреждения - общежитие № 5/2 (Забайкальский край, г. Чита, ул. Балябина, д. 14, корп. 2).

1.10. Проживание в общежитии посторонних лиц, размещение иных подразделений ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, а также других организаций, кроме случаев, указанных в пункте 1.14 настоящего Положения, не допускается.

1.11. При полном обеспечении местами в общежитии всех нуждающихся из числа обучающихся, перечисленных в пунктах 1.3 и 1.4 настоящего Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки по решению администрации ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, согласованному с профкомом, могут переоборудоваться под общежития для работников учреждения на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в общежитии.

1.12. В общежитиях для обучающихся в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, досуга, спортивные залы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

1.13. Помещения санитарно-бытового назначения для обучающихся выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.14. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты, поликлиники, санатории-профилактории), охраны, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России. Возможность заключения договоров аренды нежилых помещений в установленном порядке согласовывается с Министерством здравоохранения Российской Федерации и Межрегиональным территориальным управлением Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Забайкальском крае и Республике Бурятия.

1.15. Жилые помещения в общежитиях не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений с согласия Министерства здравоохранения Российской Федерации по договорам найма жилого помещения в студенческом

общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.16. Правила поведения обучающихся в общежитии определяются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии, которые утверждаются ректором ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России (Приложение № 1).

1.17. Администрацией ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России осуществляется общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии.

## **2. Порядок заселения в общежитие и выселения из него**

2.1. В каждом общежитии ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России действует жилищная комиссия, в состав которой входят:

- председатель жилищной комиссии из числа соответствующих лиц, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения;
- инспектор по кадрам студенческой канцелярии учебно-методического управления;
- куратор соответствующего общежития;
- старосты соответствующего общежития;
- заведующий общежитием;
- представитель профкома.

2.2. Председателями жилищных комиссий с учетом закрепления общежитий, предусмотренного пунктом 1.9 настоящего Положения, являются:

- общежитие № 1 - декан лечебного факультета;
- общежитие № 3 - декан педиатрического факультета;
- общежитие № 4 - декан стоматологического факультета;
- общежитие № 5/1 - проректор ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России по учебно-воспитательной работе;
- общежитие № 5/2 - ректор ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

2.3. Собрание жилищных комиссий ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России осуществляется по объективной необходимости, но не реже 1 раза в квартал. На заседаниях жилищных комиссии общежитий рассматриваются обращения проживающих о переселении в другое жилое помещение, случаи нарушения правил внутреннего распорядка общежития и другие вопросы деятельности общежития.

На собрании жилищной комиссии составляется протокол, который представляется администрации ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России для принятия решения.

2.4. В соответствии с ч. 5 ст. 36 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в первоочередном

порядке жилые помещения в общежитиях ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России предоставляются студентам, являющимся:

- 1) детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- 3) детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- 4) лицами, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- 5) инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- 6) гражданами, проходившими в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным пп.пп. «б» - «г» п. 1, пп. «а» п. 2 и пп.пп. «а» - «в» п. 3 ст. 51 Федерального закона от 28.03.1998г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- 7) получателями государственной социальной стипендии.

2.5. При удовлетворении потребности в жилых помещениях в общежитии социальных категорий обучающихся, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения, преимущественное право на предоставление мест в общежитии при наличии свободных мест имеют:

- 1) студенты, имеющие детей;
- 2) обучающиеся, принимавшие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция);
- 3) студенты, являющиеся детьми лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции.

2.6. Остальным категориям обучающихся, кроме обучающихся, указанных в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Положения, места в общежитии предоставляются в следующей очередности:

- 1) студенты, ординаторы и аспиранты первого курса (года) обучения, обучающиеся за счет средств федерального бюджета (бюджетная основа);
- 2) студенты, ординаторы и аспиранты первого курса (года) обучения, обучающиеся по договорам о целевом обучении в пределах установленной квоты приема на целевое обучение (целевая основа обучения);
- 3) студенты, ординаторы и аспиранты всех курсов (лет) обучения, обучающиеся за счет средств федерального бюджета (бюджетная основа), а также по договорам о целевом обучении в пределах установленной квоты приема на целевое обучение (целевая основа обучения);
- 4) студенты, ординаторы и аспиранты всех курсов (лет) обучения, обучающиеся по договорам об оказании образовательных услуг за счет

средств физического и (или) юридического лица (коммерческая основа) – при наличии свободных мест.

2.7. Для заселения в общежитие ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России лица, перечисленные в пунктах 1.3 и 1.4 настоящего Положения, предоставляют в соответствующую жилищную комиссию учреждения следующие документы:

1) заявление о предоставлении жилого помещения в общежитии (образцы заявлений приведены в Приложениях №№ 2-4 к настоящему Положению);

2) копию паспорта с фотографией и штампом о регистрации;

3) копии документов, подтверждающих право на предоставление жилого помещения в общежитии в первоочередном порядке.

Документы (их копии), предоставляемые обучающимися для заселения в общежитии, хранятся в личном деле обучающегося.

2.8. На основании заявления лица, нуждающегося в предоставлении жилой площади в общежитии, и принятых соответствующей жилищной комиссией рекомендаций издается приказ ректора ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России о предоставлении жилого помещения в общежитии. Далее с таким лицом заключается договор о найме жилого помещения в общежитии по установленной форме, в котором указывается адрес и номер общежития, номер комнаты и ее площадь. Форма договора найма жилого помещения в общежитии утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

2.9. Жилая площадь в общежитии на одного человека предоставляется с учетом норм, установленных жилищным законодательством Российской Федерации, санитарных норм, а также уровня обеспеченности жилыми помещениями.

Семьям и семейным обучающимся (обучающимся с детьми) предоставляются изолированные жилые помещения.

2.10. Вселяемый обязан заключить договор найма жилой площади в общежитии и письменно ознакомиться с правилами внутреннего распорядка, правами и обязанностями проживающих в общежитии.

2.11. Вселение (выселение) производится путем приема-передачи жилого помещения в присутствии заселяющегося и ответственных лиц ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

Результаты приема-передачи жилого помещения оформляются актом приема-передачи, являющимся неотъемлемой частью договора найма жилого помещения в общежитии.

2.12. Жилая комната закрепляется за проживающим на весь период обучения (трудовых отношений) в ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

2.13. При невозможности проживания обучающегося в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое, из одной комнаты в другую производится по решению соответствующей жилищной комиссии общежития.

2.14. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям, в иных отпусках, предусмотренных локальным актом ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, а также в других исключительных случаях, определяется учреждением по согласованию с профкомом.

2.15. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

2.16. При наличии свободных жилых помещений на период сдачи вступительных экзаменов в студенческих общежитиях могут размещаться абитуриенты.

2.17. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

2.18. Проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения:

- обучающиеся - при отчислении из ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России (в том числе и по окончании обучения);
- работники - при прекращении трудовых отношений.

2.19. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать специалисту подразделения учебно-методического управления с подписями соответствующих служб учреждения. В обходном листе обязательно должна быть сделана отметка о снятии обучающегося с регистрационного учета.

2.20. При выселении из общежития жилое помещение сдается по акту приема-передачи.

2.21. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим по представлению заведующего общежитием или по решению студенческого совета общежития могут быть применены меры дисциплинарного или административного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.22. За использование жилой площади не по назначению, а также за неоднократное нарушение правил проживания в общежитии, внутреннего распорядка, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил договор на проживание в общежитии расторгается, а обучающийся или работник ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, допустивший подобные нарушения подлежит выселению из общежития без предоставления иного жилого помещения. Контроль за выселением возлагается на инспектора по кадрам студенческой канцелярии учебно-методического управления.



2.23. Жилищная комиссия вправе при возникшей необходимости осуществлять подселение (с учетом норм жилой площади), расселение и переселение проживающих из одной комнаты в другую.

2.24. Выселение граждан, проживающих в общежитии, производится по основаниям и в порядке, установленным жилищным законодательством Российской Федерации.

### **3. Порядок предоставления мест в общежитии иногородним семейным обучающимся**

3.1. С целью создания условий компактного проживания семейных обучающихся места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются жилищной комиссией исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных блоках (комнатах), с соблюдением санитарных норм их проживания (общежитие № 5/1 по адресу: г.Чита, ул. Балябина, д. 14, корпус № 1).

3.2. Места в студенческом общежитии предоставляются также семьям обучающихся с детьми. ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России совместно с профкомом при размещении семейных обучающихся с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора определяет места хранения детских колясок.

3.3. Порядок принятия на учет семейных обучающихся, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается соответствующей жилищной комиссией.

3.4. Заселение в общежитие семейных обучающихся производится в следующей очередности:

1) семейные обучающиеся (в том числе с детьми), имеющие право на первоочередное предоставление места в общежитии согласно пункту 2.4 настоящего Положения;

2) семейные обучающиеся с ребенком;

3) матери-одиночки (в дальнейшем исключается заселение мужа, если он не является обучающимся или работником ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, при заключении брака заявление на заселение рассматривается жилищной комиссией повторно);

4) семейные обучающиеся без ребенка.

3.5. Проживающие в студенческом общежитии семейные обучающиеся руководствуются правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

### **4. Права и обязанности проживающих в общежитии**

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

- вносить администрации ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии;

- переселяться в другое жилое помещение студенческого общежития только с согласия соответствующей жилищной комиссии;

- избирать органы самоуправления общежития и быть избранным в их состав;

- участвовать через орган самоуправления общежития, профком в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

#### 4.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- использовать предоставленную им жилую площадь в соответствии с ее назначением;

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка общежития (Приложение № 1), техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электрическую энергию и воду;

- соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования;

- ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);

- своевременно, в установленном ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России порядке вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- производить текущий ремонт, предоставленного жилого помещения, если иное не установлено договором найма жилого помещения в общежитии;

- выполнять условия заключенного с администрацией ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России договора найма жилого помещения;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;

- при отчислении из ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России (в том числе и по окончании учебы), а также при увольнении освободить жилое помещение в общежитии в срок, указанный в заключенном договоре о найме жилого помещения, и сняться с регистрационного учета;

- при выбытии из общежития сдать все числящееся за ними имущество в соответствии с паспортом комнаты. При обнаружении недостачи имущества или его повреждении выбывающие из общежития возмещают причиненный ущерб в полном объеме.

4.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим органом самоуправления общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

4.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению заведующего студенческим общежитием или решению студенческого органа самоуправления общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные взыскания, предусмотренные частью 4 статьи 43 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в порядке, установленном приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 15.03.2013г. № 185.

4.5. Проживающим в общежитии категорически запрещается:

- 1) курение на территории общежития;
- 2) появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих;
- 3) распитие спиртных напитков;
- 4) хранение, употребление и продажа наркотических веществ;
- 5) самовольное переселение из одного помещения общежития в другое;
- 6) содержание в общежитии животных.

4.6. Проживающим в общежитии запрещается без согласия администрации ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России:

1) производить капитальный ремонт, переустройство и реконструкцию жилого помещения в общежитии, предоставленного для временного проживания. Затраты на проведенный без согласования с администрацией ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России капитальный ремонт не возмещаются;

2) заключать договоры на оказание услуг связи по предоставлению доступа к сети Интернет и услуг связи по передаче данных с операторами таких услуг.

## **5. Обязанности администрации ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России и администрации общежития**

5.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежитий, организацией быта проживающих, поддержанием

в них установленного порядка осуществляется начальником административно-хозяйственной части ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

5.2. В общежитиях для обучающихся создаются необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

5.3. Администрация ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации и настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и при дальнейшем проживании обучающихся информировать их о нормативных правовых актах Российской Федерации и локальных актах ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими договоры найма жилого помещения и выполнять его условия;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать студенческому органу самоуправления общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

5.4. Администрацией ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России могут приниматься меры по поощрению актива органов студенческого самоуправления общежития за успешную работу.

5.5. Заведующий общежитием назначается на должность и освобождается от нее ректором ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

5.6. Заведующий общежитием обязан обеспечивать:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала общежития;

- вселение обучающихся и работников в общежитие на основании договора найма жилого помещения в общежитии, паспорта;

- контроль за убытием обучающихся из студенческого общежития на период летних каникул или в связи с иными обстоятельствами (для своевременного предоставления информации в соответствующее подразделение учебно-методического управления);

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами;

- учет и доведение до ректора ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, проректора по экономической и административно-хозяйственной работе и начальника административно-хозяйственной части замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование ректора ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, проректоров по учебно-воспитательной и экономической и административно-хозяйственной работе о положении дел в общежитии;

- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории;

- проведение инструктажей и принятие меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности;

- проведение генеральных уборок помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

5.7. Заведующий общежитием:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников общежития, находящихся в его подчинении;

- вносит предложения администрации ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно с профкомом и студенческим органом самоуправления общежития вносит на рассмотрение администрации ФГБОУ ВО ЧГМА

Минздрава России предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

5.8. Заведующий студенческим общежитием совместно со студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

## **6. Плата за проживание в общежитии**

6.1. Проживающие в общежитии по договорам найма вносят плату за пользование общежитием, в которую включаются плата за пользование жилым помещением (плата за наем, исходя из занимаемой площади жилого помещения) и плата за коммунальные услуги.

6.2. В плату за коммунальные услуги включаются:

6.2.1. для обучающихся:

- электроснабжение;
- отопление (исходя из занимаемой площади жилого помещения);
- горячее водоснабжение;
- холодное водоснабжение;
- водоотведение;

6.2.2. для работников ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, а также иных лиц, проживающих в общежитии:

- электроснабжение;
- отопление (исходя из занимаемой площади жилого помещения);
- горячее водоснабжение;
- холодное водоснабжение;
- водоотведение;
- вывоз твердых бытовых отходов.

6.3. Плата за пользование жилым помещением (плата за наем) в общежитии ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России рассчитывается исходя из размера платы, установленной уполномоченным органом местного самоуправления городского округа «Город Чита» для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилого помещения государственного или муниципального жилищного фонда.

6.4. Расчет платы за пользование жилым помещением (платы за наем) в общежитии для обучающихся осуществляется с учетом коэффициентов, применяемых в зависимости от планировки жилых помещений в студенческом общежитии:

- для общежитий коридорного типа - 0,5;
- для общежитий гостиничного и секционного типов - 0,75;
- для общежитий квартирного типа - 1,0.

6.5. Платежи за коммунальные услуги рассчитываются по тарифам, установленным Региональной службой по тарифам и ценообразованию Забайкальского края для населения, проживающего на территории г. Читы.

6.6. При определении размера платы за коммунальные услуги в отношении нанимателей жилых помещений из числа обучающихся, а также лиц, поступающих в ординатуру и аспирантуру, в общежитиях применяются следующие нормы и коэффициенты:

- не более 0,9 стоимости платы за коммунальную услугу по электроснабжению;
- не более 0,5 стоимости платы за коммунальную услугу по отоплению;
- не более 1 стоимости платы за иные коммунальные услуги (горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение).

6.7. Плата за пользование общежитием взимается ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, в том числе за период летних каникул.

6.8. В случае временного отсутствия обучающегося, в том числе в период каникулярного времени, плата за пользование общежитием не взимается только за полные месяцы неиспользования жилого помещения и при условии, что обучающийся освобождает предоставленную жилую площадь от личных вещей.

6.9. О предстоящем убытии на летние каникулы или в связи с другими обстоятельствами обучающийся предупреждает заведующего студенческим общежитием не менее чем за 2 (Два) рабочих дня до освобождения жилой площади.

6.10. Обучающийся, оставшийся для проживания в общежитии на период летних каникул, вносит плату за пользование общежитием в размере, рассчитанном на одного проживающего при полном заселении жилого помещения.

6.11. Обучающиеся, в том числе иностранные, поступившие в ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование студенческими общежитиями в соответствии с законодательством Российской Федерации, межгосударственными договорами, договорами между Министерством образования и науки Российской Федерации или Министерством здравоохранения Российской Федерации и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по прямым договорам, заключаемым учреждением с иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами.

6.12. Обучающиеся, ненадлежащим образом выполнившие обязанности по оплате за проживание в общежитии в текущем учебном году, в будущем периоде перезаселению в общежитие не подлежат.

6.13. ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень,

объем и качество предоставления которых устанавливается договором найма жилого помещения, заключаемым учреждением с проживающим.

Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в общежитии определяется отдельным договором ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России с проживающим.

6.14. Внесение платы за проживание в общежитии может осуществляться через кассу ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты либо банковским переводом по реквизитам учреждения.

6.15. Размер платы за пользование жилым помещением в общежитии (платы за наем и коммунальные услуги) для обучающихся определяется приказом ректора ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России с учетом мнения профкома и обучающихся учреждения.

6.16. Плата за проживание в общежитии не взимается с обучающихся, являющимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным пп.пп. «б» - «г» п. 1, пп. «а» п. 2 и пп.пп. «а» - «в» п. 3 ст. 51 Федерального закона от 28.03.1998г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», а также студентов, получающих государственную социальную стипендию.

6.17. Размер платы за пользование жилым помещением в общежитии для абитуриентов, заселенных в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также обучающихся по заочной форме обучения на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов), устанавливается приказом ректора ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

## **7. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии**

7.1. Для представления интересов обучающихся, проживающих в студенческом общежитии, а также для широкого привлечения обучающихся,



проживающих в общежитии, к разработке и проведению мероприятий, направленных на улучшение воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы, утверждение норм и правил общежития, здорового образа жизни, оказание помощи администрации общежития в улучшении жилищных условий и бытового обслуживания, в каждом студенческом общежитии создается студенческий совет общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

7.2. Студенческий совет общежития работает в тесном контакте с деканами и помощниками деканов факультетов ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, кураторами общежитий, профкомом, проректором по учебно-воспитательной работе, заведующими студенческими общежитиями.

Студенческий совет в своей работе руководствуется настоящим Положением.

7.3. Студенческий совет общежития организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и текущий ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

7.4. Студенческий совет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и осуществляет (в пределах своих полномочий) мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

7.5. В студенческий совет общежития входят старосты этажей (блоков), избираемые ежегодно на общем собрании жильцов этажа (блока). Председатель студенческого совета общежития избирается на общем собрании жильцов студенческого общежития большинством голосов.

7.6. Студенческий совет общежития непосредственно подчиняется куратору общежития, координирует деятельность старост комнат (блоков), старост этажей.

7.7. Со студенческим советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе жилищной комиссии, администрации ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России;

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;

- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

7.8. Администрация ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студенческого совета общежития за успешную работу.

7.9. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

7.10. Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в общежитии и правилами проживания, а также решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

7.11. Для координации работы во всех студенческих общежитиях ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России может быть организован объединенный совет студенческих общежитий, в состав которого включаются председатели студенческих советов общежитий, представители профкома, других общественных студенческих организаций, деканатов и администрации учреждения.

7.12. Для организации воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с проживающими в общежитии обучающимися администрация ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России назначает куратора общежития из числа профессорско-преподавательского состава, определяет его обязанности и режим работы.

7.13. В своей работе куратор общежития непосредственно подчиняется декану соответствующего факультета, руководствуется настоящим Положением, а также соответствующими приказами и распоряжениями ректора ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

7.14. Куратор координирует работу совета студенческого общежития и обеспечивает его взаимодействие с деканатом факультета и администрацией ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

7.15. Куратор общежития обязан:

- строить свою работу во взаимодействии с профкомом, а также со студенческим советом общежития;
- осуществлять контроль за соблюдением правил настоящего Положения;
- изучать интересы и запросы проживающих в общежитии, проводить работу, направленную на воспитание проживающих и сознательного выполнения правил внутреннего распорядка в общежитии;
- осуществлять контроль за созданием в общежитии надлежащих условий для проживания, организации самоподготовки и досуга обучающихся, проживающих в общежитии;
- способствовать повышению общественной активности, общеобразовательного, политического, культурного уровней проживающих в общежитии;
- организовывать физкультурно-оздоровительную и спортивную работу с проживающими в общежитии.

7.16. Куратор общежития имеет право:

- вносить предложения администрации ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, направленные на улучшение организации воспитательного процесса;
- ходатайствовать перед ректоратом и деканатом ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России о применении мер административного воздействия, в случае нарушения правил настоящего Положения.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебно-воспитательной  
работе, д.м.н., профессор



И.К. Богомолова

Главный бухгалтер



Е.В. Мещерякова

Начальник юридического отдела



В.Г. Иванова

Председатель профкома



Е.В. Розумная

Председатель Совета обучающихся



Д.А. Удод

Приложение № 1 к Положению об общежитиях федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Читинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации

## **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБЩЕЖИТИЯ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка общежития (далее - Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства Российской Федерации, иных нормативных актов Российской Федерации и являются локальным нормативным актом ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.2. Жилые помещения в общежитиях, закрепленных за ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания:

- иногородних обучающихся: студентов, аспирантов, ординаторов, обучающихся по очной форме обучения - на период обучения;
- граждан, поступающих на обучение в ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России (далее – поступающий, поступающие) - на период прохождения вступительных испытаний;
- рабочих и служащих - на период работы в ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

### **2. Порядок заселения в общежитие**

2.1. В общежития заселяются обучающиеся, работники, поступающие, в отношении которых на основании лично поданного заявления и рекомендаций соответствующей жилищной комиссии в соответствии с приказом ректора ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России принято решение о предоставлении жилого помещения в общежитии.

Предварительные списки обучающихся, зачисленных на 1-й курс обучения и подлежащих заселению в общежития, подготавливаются на основании информации приемной комиссии ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

2.2. Приказ ректора ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России о предоставлении обучающемуся, работнику, поступающему (далее также - проживающий) жилого помещения в общежитии является основанием для заключения договора найма жилого помещения в общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

2.3. Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России (у инспектора по кадрам студенческой канцелярии учебно-методического управления).

2.4. Вселение в общежитие обучающегося, работника (членов их семьи) производится заведующими общежитиями при наличии заключенного договора найма жилого помещения.

2.5. При заселении в общежитие обучающиеся, поступающие должны быть ознакомлены с Положением об общежитиях ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России и настоящими Правилами, а также пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующим студенческим общежитием.

### **3. Оплата за проживание в общежитии**

3.1. Размер оплаты за проживание в общежитии (плата за найм жилого помещения и коммунальные услуги) устанавливается приказом ректора ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Оплата за проживание в общежитии может осуществляться через кассу ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России или через банковскую организацию. Взимание платы через кассу ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России за проживание в общежитии осуществляется с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей чека (квитанции) об оплате.

3.3. Плата за пользование общежитием вносится проживающими ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

3.4. Обучающиеся, ненадлежащим образом выполнившие обязанности по оплате за проживание в общежитии в текущем учебном году, в будущем периоде перезаселению в общежитие не подлежат.

3.5. В случае временного отсутствия обучающегося, в том числе в период каникулярного времени, плата за пользование общежитием не взимается только за полные месяцы неиспользования жилого помещения и при условии, что обучающийся освобождает предоставленную жилую площадь от личных вещей.

3.6. О предстоящем убытии на летние каникулы или в связи с другими обстоятельствами обучающийся предупреждает заведующего студенческим

общежитием не менее чем за 2 (Два) рабочих дня до освобождения жилой площади

3.7. Обучающийся, оставшийся для проживания в общежитии на период летних каникул, вносит плату за пользование общежитием в размере, рассчитанном на одного проживающего при полном заселении жилого помещения.

3.8. Обучающийся, находящийся в академическом отпуске по состоянию здоровья или в иных отпусках, предоставляемых в соответствии с локальным актом ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, и проживающий на территории федерального округа, в котором находится учреждение, обязан освободить занимаемую в общежитии жилую площадь (жилое помещение) или предоставить справку медицинского учреждения соответствующего населенного пункта (города, села, поселка) о прохождении им стационарного или амбулаторного лечения.

#### **4. Порядок прохода в общежитие**

4.1. Проживающим в общежитии выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача полученного проживающим пропуска другим лицам.

За передачу пропуска виновные несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

4.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- лица, не работающие и не обучающиеся в ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России, предъявляют на вахте документ, удостоверяющий их личность и записываются дежурным общежития в специальный журнал.

4.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежитием. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация дежурным общежития в специальном журнале.

4.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных посетителей и соблюдение ими настоящих Правил несет пригласивший их проживающий.

4.5. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии по согласованию с председателем жилищной комиссии и заведующим соответствующего общежития.

4.6. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не допускается.

#### **5. Права проживающих в студенческом общежитии**

5.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- обращаться к администрации студенческого общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

## **6. Обязанности проживающих в студенческом общежитии**

### 6.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией студенческого общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;
- производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;

- заключать договоры на оказание услуг связи по предоставлению доступа к сети Интернет и услуг связи по передаче данных с операторами таких услуг при наличии согласия администрации ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и договором найма жилого помещения;

- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты заведующим общежитием с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

#### 6.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной жилой комнаты в другую;

- самовольно переносить инвентарь из одной жилой комнаты в другую;

- самовольно производить переделку электропроводки, ремонт электросети и сантехнические работы;

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 час. до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;

- курить в помещениях общежития;

- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;

- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво.

#### 6.3. В общежитиях запрещается:

- продажа алкогольных напитков и наркотических средств;

- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;

- использование в жилом помещении источников открытого огня;

- содержание в общежитии домашних животных;

- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.



## **7. Права и обязанности администрации студенческого общежития**

7.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение ректора ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка.

7.2. Заведующий студенческим общежитием обязан:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- контролировать убытие обучающихся из студенческого общежития на период летних каникул или в связи с иными обстоятельствами (для своевременного предоставления информации в учебно-методическое управление);
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

## **8. Обязанности администрации ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России**

8.1. Администрация ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, Положением об общежитиях ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять условия договора найма жилого помещения в общежитии;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

## **9. Общественные органы управления студенческим общежитием**

9.1. В каждом студенческом общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития, представляющий их интересы.

9.2. Студенческий совет общежития координирует деятельность старост комнат (блоков), организует работу по самообслуживанию студенческого общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

Студенческий совет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

9.3. В каждой комнате (блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста комнаты (блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста комнаты (блока) в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации студенческого общежития.

9.4. Для организации воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с проживающими в общежитии обучающимися администрация ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России назначает куратора общежития, определяет его обязанности и режим работы.

9.5. Куратор координирует работу Совета студенческого общежития и обеспечивает его взаимодействие с деканом (помощниками деканов) факультета и администрацией ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

## **10. Ответственность за нарушение настоящих Правил**

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России и Правилами внутреннего распорядка общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается жилищной комиссией соответствующего общежития и руководством ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

10.2. За нарушение проживающими Правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;

в) выселение из общежития;

г) отчисление из ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

10.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- использования жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- отказа от регистрации по месту пребывания;
- систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- невнесения платы за жилое помещение в течение более шести месяцев;
- отсутствия в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- распития в общежитии спиртных напитков, появления в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения;
- употребления, хранения, распространения наркотических и других запрещенных средств;
- хранения в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- отчисления (увольнения) из ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России;
- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.4. Обучающиеся, допустившие нарушение требований Правил внутреннего распорядка общежития приглашаются на заседание Комиссии по профилактике правонарушений в ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом ректора ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

## **11. Порядок выселения проживающих из общежития**

11.1. Выселение проживающего из общежития производится в следующих случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающегося из ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающего;
- при отчислении обучающегося из ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России по окончании срока обучения;
- при увольнении работника ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России.

11.2. При выселении из общежития проживающий в трехдневный срок до дня освобождения жилого помещения обязан:

- предупредить заведующего общежитием и инспектора по кадрам студенческой канцелярии учебно-методического управления о предстоящем освобождении жилого помещения;

- освободить занимаемое жилую площадь (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему общежитием по акту приема-передачи предоставленную жилую площадь (жилое помещение) в чистом виде, а также весь полученный инвентарь в исправном состоянии с проставлением соответствующей отметки в обходном листе установленной формы.

---

Приложение № 2 к Положению  
об общежитиях федерального  
государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего  
образования «Читинская государственная  
медицинская академия» Министерства  
здравоохранения Российской Федерации

Декану \_\_\_\_\_  
факультета ФГБОУ ВО ЧГМА  
Минздрава России

\_\_\_\_\_  
(инициалы, Фамилия)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(факультет, курс, группа, Ф.И.О. обучающегося,  
основа обучения)

Тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить место в общежитии \_\_\_\_\_ на период обучения  
в ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России в связи с

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(обоснование нуждаемости в предоставлении места в общежитии)

С Положением об общежитиях ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России и  
Правилами внутреннего распорядка общежития ознакомлен(а) и обязуюсь их  
соблюдать.

Своевременное внесение платы за проживание в общежитии гарантирую.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Приложение № 3 к Положению  
 об общежитиях федерального  
 государственного бюджетного  
 образовательного учреждения высшего  
 образования «Читинская государственная  
 медицинская академия» Министерства  
 здравоохранения Российской Федерации

Проректору ФГБОУ ВО ЧГМА  
 Минздрава России по учебно-  
 воспитательной работе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (инициалы, Фамилия)

\_\_\_\_\_  
 (факультет, курс, группа, Ф.И.О. обучающегося,  
 основа обучения)

Тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить \_\_\_\_\_ в общежитии № 5/1 на период  
(место, комнату)  
 обучения в ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России в связи с

\_\_\_\_\_  
 (обоснование нуждаемости в предоставлении места (комнаты) в общежитии)

Состав семьи: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения, степень родства членов семьи обучающегося)

С Положением об общежитиях ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России и  
 Правилами внутреннего распорядка общежития ознакомлен(а) и обязуюсь их  
 соблюдать.

Своевременное внесение платы за проживание в общежитии гарантирую.

\_\_\_\_\_  
 (дата)

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (инициалы, фамилия)

Приложение № 4 к Положению  
об общежитиях федерального  
государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего  
образования «Читинская государственная  
медицинская академия» Министерства  
здравоохранения Российской Федерации

Ректору ФГБОУ ВО ЧГМА  
Минздрава России

\_\_\_\_\_  
(инициалы, Фамилия)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О)

Тел. \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить комнату в общежитии \_\_\_\_\_ на период работы  
в ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России в связи с

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(обоснование необходимости в предоставлении комнаты в общежитии)

С Положением об общежитиях ФГБОУ ВО ЧГМА Минздрава России и  
Правилами внутреннего распорядка общежития ознакомлен(а) и обязуюсь их  
соблюдать.

Своевременное внесение платы за проживание в общежитии гарантирую.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)